

STATUT

ZESPOŁU SZKÓŁ W PIETRZYKOWICACH

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1

1. Zespół Szkół, którego statut dotyczy nosi nazwę: Zespół Szkół w Pietrzykowicach i zwany jest dalej Zespołem Szkół.
2. Siedziba Zespołu Szkół mieści się w Pietrzykowicach przy ul. Kościuszki 120
3. W skład Zespołu Szkół wchodzi następujące typy szkół:
 - 1) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Pietrzykowicach
 - 2) Gimnazjum w Pietrzykowicach

§2

1. Zespół Szkół używa nazwy w pełnym brzmieniu:
 - 1) Zespół Szkół w Pietrzykowicach
2. Nazwa placówki wchodzącej w skład Zespołu składa się z nazwy Zespołu i nazwy tej placówki:
 - 1) Zespół Szkół w Pietrzykowicach
Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II
 - 2) Zespół Szkół w Pietrzykowicach
Gimnazjum
3. Każda z placówek wchodzących w skład Zespołu posiada odrębny statut.
4. Sprawy nieuregulowane w statucie Zespołu regulują statuty placówek wchodzących w skład Zespołu.

§3

1. Organem prowadzącym Zespołu Szkół jest Gmina Łodygowice.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Kuratorium Oświaty w Katowicach.

Rozdział II

CELE I ZADANIA ZESPOŁU

§4

1. Zespół realizuje cele i zadania szkoły podstawowej i gimnazjum określone w ustawie o systemie oświaty, w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie, jak również zadania wynikające z programów wychowawczych i profilaktyki.
2. Szczegółowy wykaz celów i zadań realizowanych przez placówki wchodzące w skład Zespołu Szkół określają statuty placówek wchodzących w skład Zespołu.

Rozdział III

ORGANY ZESPOŁU

§5

1. Organami Zespołu Szkół są:
 - 1) Dyrektor Zespołu,
 - 2) Rada Pedagogiczna Szkoły Podstawowej,
 - 3) Rada Pedagogiczna Gimnazjum,
 - 4) Rada Rodziców Szkoły Podstawowej,
 - 5) Rada Rodziców Gimnazjum,
 - 6) Samorząd Uczniowski Szkoły Podstawowej,
 - 7) Samorząd Uczniowski Gimnazjum,

§6

1. W Zespole tworzy się stanowisko wicedyrektora.
2. Zakres zadań wicedyrektora określa dyrektor Zespołu w przydziale czynności.
3. Powierzenie stanowiska o którym mowa w ust. 1 i odwołanie z niego dokonuje dyrektor Zespołu, po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz rady pedagogicznej.

4. Zadaniem nauczyciela powołanego na stanowisko wicedyrektora jest wspomaganie dyrektora w kierowaniu Zespołem.
5. Na okres swojej nieobecności dyrektor Zespołu przekazuje zastępstwo wicedyrektorowi.

§7

1. Połączenie placówek w Zespół nie narusza odrębności rad pedagogicznych, rad rodziców i samorządów uczniowskich poszczególnych szkół.
2. Szczegółowe zasady działania organów wymienionych w ust. 1 określają statuty placówek oświatowych tworzących Zespół.

§8

1. Zespołem Szkół kieruje dyrektor Zespołu.
2. Zadania Dyrektora Zespołu Szkół:
 - 1) jest kierownikiem zakładu pracy, bezpośrednim przełożonym zatrudnionych nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami,
 - 2) kieruje przy współudziale wicedyrektora Zespołu bieżącą działalnością dydaktyczno – wychowawczą placówek tworzących Zespół,
 - 3) sprawuje kontrolę nad spełnieniem obowiązku szkolnego wśród uczniów,
 - 4) odpowiada za właściwą organizację i przebieg sprawdzianu i egzaminów,
 - 5) zapewnia odpowiednie warunki organizacyjne do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo – wychowawczych,
 - 6) tworzy atmosferę sprzyjającą dobrej pracy uczniów, nauczycieli i innych pracowników,
 - 7) sprawuje nadzór pedagogiczny w stosunku do nauczycieli zatrudnionych w zespole,
 - 8) współpracuje z radami rodziców i samorządami uczniowskimi,
 - 9) podejmuje działania, które przyczyniają się do wzrostu kwalifikacji nauczycieli oraz ich awansu zawodowego,

- 10) podejmuje działania sprzyjające wdrażaniu do praktyki szkolnej nowatorskich doświadczeń pedagogicznych oraz inspiruje nauczycieli do działań innowacyjnych,
- 11) zapewnia możliwość osobistego rozwoju wszystkich nauczycieli i innych pracowników Zespołu,
- 12) włącza nauczycieli do procesu kierowania szkołą i współdecydowania o niej,
- 13) ustala oceny pracy nauczyciela, w tym również pełniącym funkcję kierownicze w szkole,
- 14) przewodniczy radom pedagogicznym,
- 15) w uzasadnionych przypadkach, według potrzeb, dyrektor zespołu zwołuje wspólne posiedzenie rad pedagogicznych szkoły podstawowej i gimnazjum,
- 16) przedstawia radom pedagogicznym (co najmniej dwa razy w roku szkolnym) ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informacje o działalności Zespołu,
- 17) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących,
- 18) koordynuje sprawowanie opieki nad uczniami, stwarza warunki ich harmonijnego rozwoju psychicznego,
- 19) tworzy warunki do rozwijania samorządnej i samodzielnej pracy uczniów,
- 20) zapewnia odpowiedni stan bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 21) egzekwuje przestrzeganie porządku i dyscypliny pracy oraz dbałość o czystość i estetykę szkoły,
- 22) nie dopuszcza pracownika do wykonywania zajęć w przypadkach zagrażających bezpieczeństwu jego lub otoczenia,
- 23) organizuje przeglądy stanu technicznego obiektów Zespołu Szkół,
- 24) sprawuje nadzór nad działalnością administracyjno – gospodarczą,
- 25) ustala zakresy czynności wszystkich pracowników Zespołu nie będących nauczycielami,

- 26) wykonuje zadania dotyczące obrony cywilnej,
- 27) organizuje okresowe szkolenia w zakresie BHP i ochrony przeciwpożarowej dla nauczycieli i innych pracowników,
- 28) sporządza statystyczne i opisowe analizy, sprawozdania i inne informacje o działalności Zespołu Szkół,
- 29) wykonuje zadania wynikające z ustaw,
- 30) inne zadania wynikające z obowiązującego prawa dotyczącego oświatowych jednostek organizacyjnych gminy,
- 31) wykonuje inne zadania zlecone w formie prawem przewidzianym przez organ prowadzący.

3. Uprawnienia Dyrektora Zespołu Szkół:

- 1) reprezentuje Zespół na zewnątrz,
- 2) powierza stanowiska kierownicze w Zespole i odwołuje z nich (po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego szkołę i rady pedagogicznej),
- 3) dysponuje środkami określonymi w planach finansowych poszczególnych placówek wchodzących w skład Zespołu zaopiniowanymi przez rady pedagogiczne,
- 4) ustala zakres obowiązków dla wszystkich stanowisk kierowniczych w Zespole,
- 5) zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu,
- 6) przyznaje nagrody dyrektora oraz wymierza kary porządkowe pracownikom Zespołu,
- 7) przyznaje dodatek motywacyjny,
- 8) występuje z wnioskiem o odznaczenia, nagrody i inne wyróżnienia dla nauczycieli i innych pracowników Zespołu,
- 9) wstrzymuje uchwały rad pedagogicznych niezgodne z przepisami prawa i niezwłocznie powiadamia o tym organ prowadzący szkołę oraz organ nadzoru pedagogicznego,

- 10) kieruje z inicjatywy własnej lub zainteresowanego nauczyciela na badania lekarskie,
- 11) zobowiązuje nauczyciela do wykonywania w okresie ferii (w czasie nie dłuższym niż 7 dni) następujących czynności:
 - a) przeprowadzenia egzaminów,
 - b) prac związanych z zakończeniem i przygotowaniem roku szkolnego,
- 12) udziela urlopu bezpłatnego lub przenosi nauczyciela w stan nieczynny,
- 13) udziela nauczycielom urlopu dla poratowania zdrowia,
- 14) zawiesza pracownika w pełnieniu obowiązków służbowych,
- 15) udziela zezwoleń na spełnienie przez dziecko obowiązku szkolnego poza szkołą,
- 16) udziela zezwoleń – na wniosek lub za zgodą rodziców ucznia (po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i poradni psychologiczno – pedagogicznej) na indywidualny program lub tok nauki, wyznaczając nauczyciela – opiekuna temu uczniowi,
- 17) wyraża zgodę na podjęcie w Zespole Szkół działalności przez stowarzyszenia i organizacje (po uprzednim uzgodnieniu warunków tej działalności oraz uzyskaniu opinii Rady Pedagogicznej)
- 18) inne uprawnienia wynikające z ustaw.

4. Dyrektor Zespołu ponosi odpowiedzialność za całokształt jego funkcjonowania.

Rozdział IV

ORGANIZACJA ZESPOŁU

§9

Podstawa prawną działania Zespołu jest Uchwała Rady Gminy Łodygowice Nr XVI/134/08 z dnia 15.02.2008r. w sprawie utworzenia Zespołu Szkół w Pietrzykowicach oraz akt założycielski.

1. Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych, przerw ferii zimowych i letnich w szkołach podstawowych i gimnazjum określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.
2. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określają arkusze organizacyjne placówek wchodzących w skład Zespołu opracowane do 30 kwietnia każdego roku, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania.
3. Arkusz organizacyjny Zespołu Szkół składa się z arkuszy organizacji Szkoły Podstawowej i Gimnazjum i zawiera w szczególności:
 - 1) liczbę pracowników Szkoły Podstawowej i Gimnazjum, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze,
 - 2) ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący Zespół Szkół.
4. Dyrektor Zespołu dołącza do projektu arkusza organizacyjnego na dany rok szkolny propozycje zmian organizacyjnych, liczby godzin, ilość zatrudnionych i innych.
5. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji placówki dyrektor Zespołu z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§10

Kryteria przyjęć uczniów do Szkoły Podstawowej i Gimnazjum określają odpowiednio statuty tych placówek.

§11

Podstawową jednostką organizacyjną placówek wchodzących w skład Zespołu jest oddział utworzony według zasad ustalonych odpowiednio w statutach Szkoły Podstawowej i Gimnazjum.

§12

Zespół Szkół zapewnia uczniom Szkoły Podstawowej i Gimnazjum możliwość spożywania obiadów w stołówce szkolnej.

§13

1. Uczniowie Zespołu mogą korzystać z zajęć prowadzonych na świetlicy szkolnej.
2. Zasady organizacji tych zajęć określa regulamin zatwierdzony przez dyrektora Zespołu.

§14

1. Zajęcia z wychowania fizycznego dla uczniów wchodzących w skład Zespołu Szkół odbywają się na hali sportowej.
2. Zasady korzystania z hali sportowej określa regulamin przyjęty Uchwałą Rady Gminy.

§15

Praca dydaktyczno – wychowawcza i opiekuńcza w Zespole jest prowadzona według zasad ustalonych w statutach Szkoły Podstawow

Rozdział V

NAUCZYCIELE ORAZ INNI PRACOWNICY ZESPOŁU

§16

1. W Zespole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników administracyjno – obsługowych.
2. Zasady zatrudniania i wynagradzania osób, o których mowa w ust. 1 regulują odrębne przepisy.
3. Zakres zadań nauczycieli oraz innych pracowników Zespołu określają statuty placówek łączonych w Zespół.

Rozdział VI

UCZNIOWIE ORAZ WYCHOWANKOWIE ZESPOŁU

§17

1. Do zespołu Szkół uczęszczają uczniowie z obwodu ustanowionego dla Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Pietrzykowicach, podlegający obowiązkowi szkolnemu w zakresie sześcioletniej szkoły podstawowej i trzyletniego gimnazjum.
2. Prawa i obowiązki uczniów określają statuty Szkoły Podstawowej i Gimnazjum tworzących Zespół.

Rozdział VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§18

1. Zespół i szkoły wchodzące w jego skład używają pieczęci podłużnej o treści:
 - 1) Zespół Szkół w Pietrzykowicach
ul. Kościuszki 120
34-326 Pietrzykowice
 - 2) Zespół Szkół w Pietrzykowicach
Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II
ul. Kościuszki 120
34-326 Pietrzykowice
 - 3) Zespół Szkół w Pietrzykowicach
Gimnazjum
ul. Kościuszki 120
34-326 Pietrzykowice
2. Pieczęć podłużna może także zawierać: numer telefoniczny, numer statystyczny regon oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP).

3. Na świadectwach i innych dokumentach wydawanych przez placówki wchodzące w skład Zespołu używa się okrągłej pieczęci urzędowej (metalowej).
4. Pieczęć urzędowa placówki o której mowa w ust. 3 wchodzącej w skład Zespołu nie zawiera nazwy tego Zespołu.
5. Placówki wchodzące w skład Zespołu mogą posiadać własny sztandar, godło, hymn, mundurek oraz ceremoniał szkolny.

§19

Zasady prowadzenia gospodarki finansowej i materialnej określają odrębne przepisy.

§20

Zespół prowadzi archiwum i przechowuje dokumentację Szkoły Podstawowej i Gimnazjum z godnie odrębnymi przepisami.