

**ZARZĄDZENIE Nr 22/OR/2021**

**Wójta Gminy Łodygowice**

**z dnia 16 marca 2021 roku**

**w sprawie wyboru złożonych ofert o udzielenie dotacji na dofinansowanie realizacji zadań publicznych Gminy Łodygowice w 2021 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz.713 z późn. zm.), na podstawie art. 15 ust 2 h ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn .zm.) oraz na podstawie rozdziału V pkt.14 załącznika do Zarządzenia Nr 11/OR/2021 Wójta Gminy Łodygowice z dnia 8 lutego 2021 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych gminy Łodygowice na 2021 r. wynikającego z programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego na 2021 rok przyjętego Uchwałą Nr XVII/187/2020 Rady Gminy Łodygowice z dnia 15 października 2020 r.

**Wójt Gminy Łodygowice**

**zarządza co następuje:**

**§ 1.**

Wykaz podmiotów, którym zostało przyznane dofinansowanie na realizację zadań publicznych Gminy Łodygowice w 2021 r., objętych otwartym konkursem:

**1. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;**

**Zadanie 1) - prowadzenie zajęć szkoleniowych na terenie gminy Łodygowice w różnych dyscyplinach sportu dla:**

lp	Nazwa oferenta	Tytuł zadania publicznego	Kwota przyznanej dotacji ( zł)
1	Uczniowski Klub Sportowy WIKING Zarzeczce	Szkolenie w zakresie żeglarstwa regatowego	3000,00
2	Klub Sportowo-Rekreacyjny DRAGON Żywiec	Prowadzenie Zajęć dla dzieci i młodzieży w Ju- Jitsu i Karate	2500,00
3	Ludowy Klub Sportowy SŁOWIAN Łodygowice	Treningi piłkarskie – młodzicy	3500,00
4	Klub Sportowy ŻYLICA Łodygowice	Treningi bokserskie – młodzicy, kadeci, juniorzy	3500,00
5	Ludowy Klub Sportowy JEZIORO ŻYWIECKIE Zarzeczce	Organizowanie zajęć i szkolenie z Piłki Nożnej	4000,00
6	Ludowy Klub Sportowy BORY Pietrzykowice	Prowadzenie zajęć szkoleniowych na terenie gminy Łodygowice w różnych dyscyplinach – szczególnie dla dzieci i młodzieży	5500,00

**Zadanie 2) - udział w rozrywkach, zawodach i turniejach sportowych dla:**

lp	Nazwa organizacji	Tytuł zadania publicznego	Kwota przyznanej dotacji
1	Uczniowski Klub Sportowy WIKING Zarzeczce	Starty w Regatach w klasach OPTIMIST,LASER, „420”	2500,00

2	Klub Sportowo-Rekreacyjny DRAGON Żywiec	Udział w zawodach sportowych Ju-Jitsu i karate	2000,00
3	Ludowy Klub Sportowy SŁOWIAN Łodygowice	Rozgrywki Sportowe młodzicy i juniorzy	3500,00
4	Ludowy Klub Sportowy JEZIORO ŻYWIECKIE Zarzeczce	Udział w zawodach z piłki nożnej	5000,00
5	Ludowy Klub Sportowy BORY Pietrzykowice	Udział w rozgrywkach, zawodach, turniejach sportowych	7000,00

**Zadanie 3) - organizowanie zawodów sportowych, turniejów o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym dla:**

lp	Nazwa organizacji	Tytuł zadania publicznego	Kwota przyznanej dotacji
1	Uczniowski Klub Sportowy WIKING Zarzeczce	XXVI Puchar Beskidów Interpuchar	1000,00
2	Stowarzyszenie Integracyjne EUROBESKIDY Łodygowice	Grand Prix w Tenisie stołowym o Puchar Wójta Gminy Łodygowice	2000,00
3	Klub Sportowo-Rekreacyjny DRAGON Żywiec	Organizacja zawodów sportowych w Ju Jitsu i karate	1000,00
4	Ludowy Klub Sportowy JEZIORO ŻYWIECKIE Zarzeczce	Organizowanie zawodów z Piłki Nożnej	2000,00
5	Ludowy Klub Sportowy BORY Pietrzykowice	Organizowanie zawodów sportowych, turniejów o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym, posiadającym istotne walory merytoryczne i promocyjne dla gminy Łodygowice	2000,00

**2. W zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – różne formy zajęć sportowych połączonych z profilaktyką dla:**

lp	Nazwa organizacji	Tytuł zadania publicznego	Kwota przyznanej dotacji
1	Stowarzyszenie Integracyjne EUROBESKIDY Łodygowice	Program zajęć pozalekcyjnych powszechnej nauki pływania” Umiem pływać” dla dzieci ze szkoły podstawowej	35000,00
2	Ludowy Klub Sportowy SŁOWIAN Łodygowice	Zajęcia sportowe połączone z profilaktyką	4000,00
3	Ludowy Klub Sportowy JEZIORO ŻYWIECKIE Zarzeczce	Zajęcia sportowe z Piłki Nożnej połączone z profilaktyką	5000,00
4	Ludowy Klub Sportowy BORY Pietrzykowice	Różne formy zajęć sportowych połączonych z profilaktyką	11000,00

**3. W zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych - organizowanie integracyjnych zajęć dla :**

lp	Nazwa organizacji	Tytuł zadania publicznego	Kwota przyznanej dotacji
1	Stowarzyszenie Integracyjne EUROBESKIDY Łodygowice	Zakup sprzętu sportowego dla zawodników niepełnosprawnych- na potrzeby prowadzenia sekcji sportowych	5000,00



## § 2.

1. Oferenci są zobowiązani do zgłoszenia się w referacie Organizacyjnym w terminie do 7 dni od ogłoszenia wyników konkursu w celu doprecyzowania warunków i zakresu realizacji zadania przed podpisaniem umowy (dotyczy dokumentów o których mowa w pkt. 2 lit a, b i c.

2. Podmiotom, którym przyznano dotację w mniejszej wysokości niż wnioskowanej przedkładają następujące dokumenty:

- a) zaktualizowany harmonogram działań - stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- b) zaktualizowaną kalkulacją przewidywanych kosztów realizacji zadania - stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- c) zaktualizowany opis poszczególnych działań - stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia,

3. Niezależnie od wymogów określonych w pkt 2 wszystkie podmioty, którym przyznano dotacje składają:

- a) kopię aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji,
- b) oświadczenie o numerze PESEL oraz rachunku bankowym – stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

4. W/w dokumenty dostarcza się do Urzędu Gminy Łodygowice, ul. Piłsudskiego 75 i składa w biurze obsługi klienta najpóźniej do dnia **26 marca 2021 r.** **Niedostarczenie dokumentów wymienionych w pkt. 2 i 3 w terminie, skutkuje odstąpieniem od podpisania umowy.**

## § 3

Niniejsze zarządzenie podlega opublikowaniu na stronie internetowej, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy.

## § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT GMINY**  
*Andrzej Pitera*

.....  
(pieczęć organizacji)

.....  
(Data i miejsce złożenia harmonogramu)

**Zaktualizowany harmonogram działań do oferty z dnia .....  
na realizację zadania publicznego pn.:**

.....  
(tytuł zadania publicznego)

**4. Plan i harmonogram działań na rok 2020**

(należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania oraz określić ich uczestników i miejsce ich realizacji)

Nazwa działania	Opis	Grupa docelowa	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy <sup>1)</sup>

.....  
(podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów)

**5. Zaktualizowany opis rezultatów**

- 1) co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty?
- 2) jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania?
- 3) czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania)

1)

2)

3)

**6. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego**

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (liczbowa wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika

**Uwaga**

Osoba(-y) uprawniona(-e) do podpisywania zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania publicznego, niedysponująca(-e) pieczęcią imienną, winna(-y) podpisać się czytelnie pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej przez nią(-e) funkcji w podmiocie(-tach) składającym(-ych) ofertę

<sup>1)</sup>Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

.....  
(pieczęć organizacji)

.....  
(Data i miejsce złożenia kalkulacji kosztów)

**Zaktualizowana kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania  
publicznego do oferty z dnia .....**

.....  
(tytuł zadania publicznego)

V.A Zestawienie kosztów realizacji zadania (w sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B)								
Lp.	Rodzaj kosztu	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy [PLN]	Liczba jednostek	Wartość [PLN]			
					Razem	Kwota dotacji	Inne środki	Wkład osobowy
<b>I.</b>	<b>Koszty realizacji działań</b>							
I.1.	Działanie 1							
I.1.1.	Koszt 1							
I.1.2.	Koszt 2							
...	...							
I.2.	Działanie 2							
I.2.1.	Koszt 1							
I.2.2.	Koszt 2							
...	...							
I.3.	Działanie 3							
I.3.1.	Koszt 1							
I.3.2.	Koszt 2							
...	...							
<b>Suma kosztów realizacji zadania</b>								
<b>II.</b>	<b>Koszty administracyjne</b>							
II.1.	Koszt 1							
II.2.	Koszt 2							
...	...							
<b>Suma kosztów administracyjnych</b>								
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>								

V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania			
Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]	Udział [%]
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		100
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty		
3.	Wkład własny <sup>5)</sup>		
3.1.	Wkład własny finansowy		
3.2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)		
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania		

.....  
(podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów)

**Uwaga**

Osoba(-y) uprawniona(-e) do podpisywania zaktualizowanej kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego, niedysponująca(-e) pieczęcią imienną, winna (-y) podpisać się czytelnie pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej przez nią(-e) funkcji w podmiocie(-tach) składającym(-ych) ofertę.



.....  
(pieczęć organizacji)

.....  
(Data i miejsce złożenia opisu działań)

**Zaktualizowany opis poszczególnych działań**  
**do oferty z dnia .....**

**III. Opis zadania**

**1. Tytuł zadania publicznego**

**2. Termin realizacji zadania publicznego**

Data  
rozpoczęcia

Data  
zakończenia

**3. Syntetyczny opis zadania**

(należy wskazać i opisać: miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty)

.....  
(podpis osoby lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów)

**Uwaga**

Osoba(-y) uprawniona(-e) do podpisywania zaktualizowanego harmonogramu realizacji zadania publicznego, niedysponująca(-e) pieczęcią imienną, winna(-y) podpisać się czytelnie pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej przez nią(-e) funkcji w podmiocie(-tach) składającym(-ych) ofertę