

2/2024

Załącznik Nr 4 do Regulaminu
przeprowadzania kontroli przez
pracowników PUP w Żywcu

PROTOKÓŁ KONTROLI

prowadzonej w:

Gmina Łodygowice, Łodygowice ul. Piłsudskiego 75

(nazwa, siedziba lub adres)

w dniu 15.10.2024r.

Kierownikiem podmiotu kontrolowanego jest:

Wójt Gminy – Tadeusz Karolini

(imię i nazwisko kierownika podmiotu kontrolowanego)

1. Kontrolę przeprowadził/a

Ewelina Halama

(imiona i nazwiska osób kontrolujących)

2. Określenie przedmiotu kontroli: zakres prawidłowości realizacji umowy

CAZ.I.733.180.RM.AJ.2024 z dnia 06.09.2024r. realizowanej ze środków rezerwy Funduszu Pracy na realizację programu aktywizacji zawodowej bezrobotnych zamieszkujących na wsi.

3. Ustalenie dokonane w czasie kontroli:

Kontrola dotyczy realizacji stażu dla osoby bezrobotnej Pani [REDAKTOWANE] na stanowisku: pomoc administracyjna. [REDAKTOWANE]
Planowa zawarta na okres od 09.09.2024r. do 09.12.2024r.
W dniu kontroli stażystka obecna, opiekun obecny.
Sprawdzono listę obecności na stażu ze w-c X/24 - bez uwag.
Staż realizowany zgodnie z Programem Stażu.
Na dzień kontroli nie stwierdzono żadnych nieprawidłowości.
Umowa realizowana prawidłowo.
Nie zgłoszono żadnych uwag.

4. Spis załączników stanowiących część składową protokołu:

5. Kierownika podmiotu kontrolowanego pouczono o prawie zgłoszenia w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu pisemnych wyjaśnień co do zawartych w protokole ustaleń.

6. Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

7. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach, z których jeden/oryginał pozostawiono podmiotowi kontrolowanemu.

8. Miejsce i data sporządzenia protokołu Łodygowice ul. Piłsudskiego 75, 15.10.2024r.

9. Kontrole przeprowadzono na podstawie upoważnienia nr 51

WÓJT GMINY

(podpis przedstawiciela
podmiotu kontrolowanego)

Ewelina Halama

(podpis kontrolującego)