**Projekt UchwałY Nr ……………./2023
Rady Gminy Łodygowice**

z dnia …………..2023 r.

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Łodygowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn.zm.) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 571)

**RADA GMINY ŁODYGOWICE uchwala co następuje:**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

**§ 1.**Podstawą Rocznego Programu Współpracy Gminy Łodygowice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok, zwanego dalej „Programem", jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz.571) – zwana dalej ustawą.

**§ 2.**Program stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy Łodygowice.

**§ 3.**Celem Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi w szczególności dla podnoszenia skuteczności i efektywności działań podejmowanych w zakresie zlecenia i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

**§ 4.**Ilekroć w programie jest mowa o:

a) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz.571);

b) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;

c) Programie – należy przez to rozumieć roczny Program współpracy Gminy Łodygowice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;

d) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Łodygowice;

e) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Łodygowice;

f) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Łodygowice;

g) dotacjach - należy przez to rozumieć podlegające szczególnym zasadom rozliczenia, wydatki budżetu gminy przeznaczone na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom wymienionym w art. 3 ustawy,

h) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy,

**§ 5.**Program obejmuje współpracę Gminy z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz mieszkańców Gminy Łodygowice.

**Rozdział 2.**
**Cel główny oraz cele szczegółowe programu**

**§ 6.**Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Łodygowice i organizacjami pozarządowymi służącemu rozpoznaniu i zaspokojeniu potrzeb mieszkańców, podnoszeniu efektywności wspólnie podejmowanych działań oraz wzmocnieniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

**§ 7.**Celami szczegółowymi Programu są:

1. Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.

2. Umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej.

3. Zapewnienie warunków do zwiększenia aktywności lokalnej mieszkańców.

4. Poprawa jakości życia mieszkańców gminy poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych.

5. Prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć.

6. Uzupełnienie działań gminy w zakresie nieobjętym przez jej struktury samorządowe.

**Rozdział 3.**
**Zasady współpracy**

**§ 8.**Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości – polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;

2. suwerenności stron – oznaczającej, że Gmina i organizacje pozarządowe podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność względem siebie;

3. partnerstwa – oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie, jako podmioty równoprawne w tych procesach;

4. efektywności – polegającej na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;

5. uczciwej konkurencji i jawności – zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

**Rozdział 4.**
**Zakres przedmiotowy**

**§ 9.**Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

1. realizacja zadań publicznych Gminy określonych w art. 4 ustawy;

2. konsultowanie projektów uchwał Rady Gminy na etapie ich tworzenia.

**Rozdział 5.**
**Formy współpracy**

**§ 10.**Współdziałanie Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze:

a) pozafinansowym;

b) finansowym.

**§ 11.**Współpraca pozafinansowa Gminy z organizacjami pozarządowymi, opierać się będzie na:

1. wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności;

2. podejmowaniu wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów społecznych mieszkańców;

3. konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

4. udzielaniu pomocy organizacjom pozarządowym w zakresie informowania o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł;

5. obejmowaniu na wniosek organizacji pozarządowej patronatem Wójta, przedsięwzięć realizowanych przez tą Organizację na rzecz mieszkańców Gminy;

6. promocji działalności organizacji pozarządowych poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych informacji dotyczących podejmowanych przez nich inicjatyw na stronie internetowej Gminy;

7. pomocy w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie takich kontaktów;

8. w miarę możliwości nieodpłatnym udostępnianiu lokali komunalnych do spotkań organizowanych przez organizacje pozarządowe, których tematyka wiąże się z Programem.

**§ 12.**Współpraca finansowa obejmować będzie:

1. zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie, które mogą mieć formy:

a) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji; lub

b) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

2. zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w Ustawie;

**Rozdział 6.**
**Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 13.**Zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2024 roku obejmują następujące obszary działań:

1. **wspierania i upowszechniania kultury fizycznej** poprzez :

a)  prowadzenie zajęć szkoleniowych na terenie gminy Łodygowice w różnych dyscyplinach sportu, szczególnie dla dzieci i młodzieży,

b)  udział w rozgrywkach, zawodach, turniejach sportowych - na szczeblu gminnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym,

c) organizowanie zawodów sportowych, turniejów o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym, posiadających istotne walory merytoryczne i promocyjne dla Gminy Łodygowice.

2. **przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym** poprzez  różne formy zajęć sportowych połączonych z profilaktyką ,

3. **działalności na rzecz osób niepełnosprawnych** poprzez organizowanie integracyjnych zajęć,

4. **kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego** poprzez organizowanie imprez kulturalnych,

5. **nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.**

**Rozdział 7.**
**Okres realizacji programu**

**§ 14.**Postanowienia Programu obowiązują od 01 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

**Rozdział 8.**
**Sposób realizacji programu**

**§ 15.**1.  Zlecenie realizacji zadań publicznych Gminy organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa, jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

2. W zakresie zadań publicznych wymienionych w rozdziale 6 w § 13 w pkt od 1 do 4 dopuszcza się realizację zadań organizacjom pozarządowym na podstawie art. 16 a ustawy.

3. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Wójta i przeprowadzany w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych).

4. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy.

5. Na wniosek organizacji pozarządowych, Wójt może zlecić realizację zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

6. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek na realizację zadania publicznego na zasadach określonych w art. 12 ustawy.

7. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane przez organizacje pozarządowe Wójtowi i wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

**Rozdział 9.**
**Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

**§ 16.**1.  Finansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na 2024 rok.

2. Wysokość planowanych środków finansowych przeznaczonych na dofinansowanie Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi planuje się w wysokości 150 000 zł.

**Rozdział 10.**
**Sposób oceny realizacji Programu**

**§ 17.**Miernikami efektywności realizacji programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

1) liczby ofert, które wpłynęły od podmiotów,

2) liczby podmiotów biorących udział w realizacji programu,

3) liczby umów zawartych z organizacjami na realizację zadań publicznych w ramach posiadanych środków finansowych,

4) liczby osób, które były adresatami (beneficjentami) działań publicznych realizowanych przez podmioty,

5) wielkości środków przeznaczonych na realizację Programu,

6) wielkość środków finansowych zaangażowanych przez podmioty Programu na realizacje zadań publicznych ujętych w Programie.

**Rozdział 11.**
**Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

**§ 18.**1.  Projekt Programu na rok 2024, był tworzony etapowo, został opracowany w oparciu o Program na rok 2023.

2. Za przygotowanie Programu odpowiedzialny był referat organizacyjny Urzędu Gminy Łodygowice.

3. Program został zatwierdzony przez Wójta i skierowany do konsultacji na podstawie Zarządzenia Nr …./…./2023 Wójta Gminy Łodygowice z dnia …………2023 r.

4. Ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszczono w okresie od ….. 2023 r. do ……. 2023 r. na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszono na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Łodygowicach .

5. W wyniku konsultacji, trwających w okresie od … … 2023 r. do … 2023 r. wpłynęła/ nie wpłynęła żadna opinia dotycząca zapisów projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu, która/e została/y, nie została/y uwzględniona/e. Dotyczyła/y ona/e ………………………………………..

6. Wyniki konsultacji, w postaci protokołu z ich przebiegu, zostały opublikowane na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszono na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Łodygowicach.

7. Ostateczna wersja Programu, po przeprowadzeniu konsultacji, skierowana została przez Wójta pod obrady Rady Gminy Łodygowice w dniu …………2023 r. celem podjęcia stosownej uchwały.

8. Po uchwaleniu, Program na rok 2024 zostanie ogłoszony na stronie internetowej Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszony na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy w Łodygowicach.

**Rozdział 12.**
**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 19.**1.  Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Gminę otwartych konkursów ofert.

2. Komisję konkursową powołuje Wójt najpóźniej w ostatnim dniu składania ofert, w formie Zarządzenia.

3. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel wskazany przez Wójta.

4. Przewodniczący i członkowie przed pierwszym posiedzeniem, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert składają oświadczenie o nie pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym z biorącym udział w procedurze konkursowej, który mógłby budzić uzasadnioną wątpliwość, co do ich bezstronności podczas oceniania ofert lub w przeciwnym wypadku powiadamiają o rezygnacji z prac komisji.

5. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

6. Protokół z posiedzenia komisji konkursowej przewodniczący komisji przedstawia Wójtowi.

7. Decyzję o zleceniu zadania publicznego oraz udzieleniu dotacji podejmuje Wójt po zapoznaniu się protokołem z posiedzenia komisji konkursowej.

8. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu, zamieszczany jest zgodnie z art. 13 ust. 3 ustawy
w formie wydanego Zarządzenia Wójta Gminy w sprawie wyboru złożonych ofert o udzielenie dotacji na dofinansowanie realizacji zadań publicznych Gminy Łodygowice na 2024 r.

**Rozdział 13.**
**Postanowienia końcowe**

**§ 20.**Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łodygowice.

**§ 21.**Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.