

**Uchwała Nr ...
Rady Gminy Łodygowice
z dnia ... 2018 roku**

w sprawie zmiany Statutu Gminy Łodygowice.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1, art. 22 i art. 40 ust. 1 i 2 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 poz. 994 z późn. zm.) oraz art. 15 ustawy z dnia 11 stycznia 2018r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018r. poz. 130)

**Rada Gminy Łodygowice
uchwala co następuje:**

§ 1

W uchwale Nr XXXVIII/344/10 Rady Gminy w Łodygowicach z dnia 28 maja 2010r. w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Łodygowice, w treści Statutu Gminy Łodygowice wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 1 po ust. 5 dodaje się ust. 6 w brzmieniu:
„zasady działania klubów radnych.”
2. § 12 otrzymuje brzmienie:
 1. Porządek obrad, miejsce, termin oraz godzinę rozpoczęcia sesji ustala Przewodniczący Rady.
 2. O terminie sesji zwyczajnej Rady zawiadamia się radnych za pośrednictwem poczty elektronicznej lub na wniosek radnegopoczta tradycyjną za pisemnym potwierdzeniem odbioru, co najmniej 5 dni przed terminem sesji.
 3. Wraz z zawiadomieniem, o którym mowa w ust. 2 radnym przesyła się porządek obrad wraz z projektami uchwał oraz innymi materiałami sesyjnymi.
 4. Radny zobowiązany jest do podania Przewodniczącemu Rady Gminy Łodygowice adresu poczty elektronicznej, na który mają być dostarczone dokumenty sesyjne w ciągu 3 dni od dnia złożenia ślubowania.
 5. Zawiadomienie o miejscu, terminie oraz problematyce obrad podaje się do publicznej wiadomości na co najmniej dwa dni przed terminem sesji na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń.
 6. O sesji zwołanej w trybie art. 20 ust. 3 ustawy zawiadamia się radnych co najmniej na 2 dni przed terminem rozpoczęcia obrad. Postanowienia ust 1-5 stosuje się odpowiednio.”
3. W § 18 po ust. 5 dodaje się ust. 5a w brzmieniu:
„Poza kolejnością zgłoszeń Przewodniczący może udzielić głosu wnioskodawcy uchwały, Wójtowi, radcy prawnemu, a także skarbnikowi Gminy, Sekretarzowi Gminy, Kierownikowi Wydziału lub Kierownikowi gminnej jednostki organizacyjnej lub innemu wyznaczonemu przez Wójta pracownikowi, w celu wyjaśnienia

wątpliwości w rozważanej aktualnie sprawie, a w szczególności w dyskusji poprzedzającej podjęcie uchwały. Poza kolejnością zgłoszeń Przewodniczący może udzielić głosu osobom uprawnionym do reprezentowania komitetu inicjatywnego, który zgłosił projekt uchwały w trybie § 24 ust. 1 pkt 4).”

4. w § 22 pkt 2 ppkt 1) otrzymuje brzmienie:
„określenie numeru (protokoły otrzymują w ciągu kadencji kolejne numery, począwszy od I, numery są cyframi rzymskimi łamanymi przez rok kalendarzowy) daty i miejsca odbywania sesji, godziny jej rozpoczęcia i zakończenia, imię i nazwisko przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół”
5. w § 22 pkt 6 otrzymuje brzmienie:
„Obrady rady Gminy Łodygowice są transmitowane w internecie i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Łodygowice i na stronie internetowej gminy Łodygowice niezwłocznie po zamknięciu obrad sesji oraz udostępniane w siedzibie Urzędu Gminy Łodygowice.”
6. w § 24 ust. 1 po pkt 3) dodaje się pkt 4) w brzmieniu:
„grupa, co najmniej 200 osób, które są mieszkańcami gminy, posiadającymi czynne prawo wyborcze do rady gminy Łodygowice.”
7. w § 24 ust. 1 dodaje się pkt 5) w brzmieniu:
„kluby radnych.”
8. w § 27 pkt 2 otrzymuje brzmienie:
„Uchwały ewidencjonuje się w rejestrze uchwał.”
9. Uchyla się § 27 pkt 3
10. Uchyla się § 27 pkt 4
11. Uchyla się § 27 pkt 5
12. § 32 otrzymuje brzmienie:
 1. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad, przelicza oddane głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymuję się”, sumuje je i porównuje z listą radnych obecnych na sesji, względnie ze składem lub ustawowym składem rady, nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole sesji.
 2. Radny głosując za pomocą urządzenia umożliwiającego sporządzenie imiennego wykazu głosowania, dodatkowo sygnalizuje sposób głosowania poprzez podniesienie ręki.
 3. Do przeliczenia głosów Przewodniczący obrad może wyznaczyć wiceprzewodniczącego.
 4. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania z przyczyn technicznych, nie może odbyć za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych, przeprowadza się głosowanie imienne.
 5. Głosowanie imienne przeprowadza Przewodniczący Rady Gminy lub w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący.
 6. Przewodniczący wyjaśnia zasady głosowania, a następnie wywołuje kolejno w porządku alfabetycznym radnych do głosowania;
 7. Po przeliczeniu głosów, Przewodniczący ogłasza wyniki głosowania, które odnotowywane są w protokole.

13. Uchyla się w całości Rozdział 6 Interpelacje i wnioski oraz zapytania radnych od § 35 do § 36
14. w § 38 ust. 1 po pkt. d) dodaje się pkt. e) w brzmieniu:
„Komisja Skarg, Wniosków i Petycji”
15. w § 39 po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:
„Komisja Skarg, Wniosków i Petycji:
1) rozpatruje skargi na działanie wójta i gminnych jednostek organizacyjnych;
2) rozpatruje wnioski składane przez obywateli;
3) rozpatruje petycje składane przez obywateli”
16. w § 40 po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:
„w skład Komisji wchodzi przedstawiciele wszystkich klubów radnych Rady Gminy Łodygowice”.
17. po Rozdziale 7 dodaje się rozdział 7a w brzmieniu:

„Rozdział 7a

Zasady i tryb działania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

§46a Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz pozostałych członków,

§ 46b 1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwołanych przez jej Przewodniczącego, zgodnie z zatwierdzonym planem pracy oraz w miarę potrzeb.

2. Posiedzenia Komisji mogą być zwołane także na wniosek Przewodniczącego Rady.

3. Przewodniczący Komisji organizuje pracę Komisji i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego pracą Komisji kieruje Wiceprzewodniczący.

4. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół.

5. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji w głosowaniu jawnym i podpisywane są przez wszystkich członków Komisji obecnych na posiedzeniu.

§ 46c 1. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji rozpatruje skargi na działania Wójta Gminy Łodygowice i gminnych jednostek organizacyjnych oraz wnioski i petycje składane przez obywateli.

2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1 przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne ustalenie stanu faktycznego oraz rzetelne jego udokumentowanie i ocenę.

3. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania.

4. Przewodniczący Komisji może zwrócić się do Wójta Gminy Łodygowice lub kierownika gminnej jednostki organizacyjnej o udzielenie niezbędnych wyjaśnień oraz przedstawienie dokumentów związanych ze sprawami będącymi przedmiotem postępowania Komisji z zachowaniem przepisów o tajemnicy prawnie chronionej.”

18. Po dziale VI dodaje się dział VIa w brzmieniu:

„DZIAŁ VIa

Kluby radnych

§ 63a 1. Radni mogą tworzyć kluby radnych według własnego wyboru. Radny może należeć wyłącznie do jednego klubu.

2. Kluby mogą wyrażać swoje opinie we wszystkich sprawach należących do zakresu działania Gminy.

3. Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału co najmniej 3 radnych.

§63b 1. Utworzenie klubu winno być niezwłocznie zgłoszone Przewodniczącemu Rady.

2. W zgłoszeniu utworzenia klubu podaje się:

- 1) nazwę klubu,
- 2) listę członków wraz z podpisami,
- 3) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.

3. Przewodniczący klubu jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Przewodniczącego rady o zmianie składu osobowego klubu.

§63d 1. Kluby prowadzą swoją działalność w oparciu o regulamin uchwalony przez członków klubu.

2. Przewodniczący klubów są zobowiązani w terminie 7 dni od daty uchwalenia regulaminu o którym mowa w ust. 1 do przedłożenia go Przewodniczącemu rady.

3. Przepisy ust. 2 stosuje się odpowiednio w przypadku wprowadzenia zmian w regulaminie klubu.”

§ 2

Wykonanie uchwał powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3

Zmiany wynikające z § 1 stosuje się do kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego następujących po kadencji, w czasie której weszła w życie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego